

**HƯỚNG DẪN**  
**VỀ QUY TRÌNH CHUYỂN TRƯỜNG VÀ XIN HỌC LẠI**  
**Năm học 2024 – 2025**

Căn cứ vào Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023; Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023.

Căn cứ vào Quyết định 1257/QĐ-SGDĐT ngày 25/7/2023 về phân cấp thẩm quyền giải quyết TTHC của Giám đốc Sở GDĐT.

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở (THCS) và trung học phổ thông (THPT);

Căn cứ Công văn số 2763/SGDĐT-QLT ngày 06/08/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học phổ thông, các trung tâm giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên năm học 2024-2025.

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường (về chỉ tiêu tuyển sinh được giao, sĩ số, điểm chuẩn trúng tuyển vào lớp 10 THPT (nếu có), trình độ học sinh, ...).

Theo hướng dẫn về quy trình chuyển trường và xét duyệt hồ sơ đợt đầu năm học 2024-2025 với bậc THPT của Sở GD-ĐT Hà Nội, lịch chuyển trường và tiếp nhận học sinh cấp THPT. Trường THCS và THPT Nguyễn Siêu xây dựng hướng dẫn về quy trình chuyển trường và xin học lại như sau:

**I. Chuyển trường trong nước**

**1. Thủ tục chuyển trường nội tỉnh học sinh THPT**

Thủ tục chuyển trường gồm 08 bước:

**Bước 1:** Học sinh có nguyện vọng chuyển trường tìm hiểu thông tin về quy trình thủ tục và chỉ tiêu của trường có nguyện vọng chuyển đến trên trang web của trường mới.

**Bước 2:** Học sinh nộp đơn xin chuyển trường tại link sau:

<https://form.jotform.com/212698546036059>

**Bước 3:** Trường nơi đi cấp tài khoản, mật khẩu

Văn phòng trường cấp bản phô tô (học bạ, danh sách trúng tuyển – nếu cần) và tài khoản dịch vụ công chuyển trường cho học sinh/ CMHS.

**Bước 4:** Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) đăng nhập vào cổng dịch vụ thủ tục hành chính tại địa chỉ <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>, chọn mục “Chuyển trường trong tỉnh”, điền các thông tin theo hướng dẫn để gửi yêu cầu chuyển trường đến trường nơi đến.

Hướng dẫn chi tiết, mời CMHS xem [TAI ĐÂY](#)

**Bước 5:** Ban giám hiệu nơi đến xác nhận trên hệ thống

**Bước 6:** Ban giám hiệu nơi đi xác nhận trên hệ thống

**Bước 7:** Sau khi có sự đồng ý của Ban giám hiệu nơi đi – nơi đến, văn phòng nhà trường sẽ liên hệ với CMHS để nhận hồ sơ gốc (bao gồm: Học bạ gốc, Giấy khai sinh, Giấy giới thiệu chuyển trường và Đơn xin chuyển trường theo mẫu của Sở GDĐT...).



**Bước 8:** CMHS nộp hồ sơ gốc của học sinh cho trường nơi đến.

## **2. Thủ tục chuyển trường học sinh ngoại tỉnh**

### **2.1. Chuyển đi tỉnh ngoài (áp dụng cho đợt đầu năm học 2024 – 2025)**

**Bước 1:** Học sinh nộp Đơn xin chuyển trường có xác nhận của thủ trưởng trường nơi đến cho trường nơi đi.

**Bước 2:** Trường nơi đi nộp Sở GDĐT (qua Email phòng QLT&KDCL hoặc hệ thống công văn điện tử) Công văn đề nghị cấp Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 cùng danh sách học sinh chuyển đi kèm theo

**Bước 3:** Tiếp nhận Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 của các học sinh đã đề nghị

**Bước 4:** Thủ trưởng nơi đi ghi ý kiến vào Đơn và cấp cho học sinh hồ sơ chuyển trường:

- Đơn xin chuyển trường có ý kiến của nơi đi, nơi đến
- Học bạ chính
- Giấy giới thiệu của thủ trưởng trường nơi đi gửi trường nơi đến
- Sao y quyết định 1257
- Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10

### **2.2. Chuyển từ các tỉnh thành phố khác về Hà Nội**

**Bước 1:** Học sinh nộp hồ sơ theo các thành phần tại mục II.1 Công văn 2985 cho nhà trường nơi đến

**Bước 2:** Đơn vị nơi đến kiểm tra hồ sơ của học sinh xin chuyển đến, tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh nếu còn chỉ tiêu

**Bước 3:** Trường nơi đến tiếp nhận dữ liệu học sinh trên CSDL ngành do trường nơi đi gửi, thực hiện xác nhận và xếp lớp theo đúng thời gian quy định (thao tác như các năm học trước)

## **II. Thủ tục học lại học sinh THPT**

### **1. Học lại tại trường cũ**

**Bước 1:** Học sinh nộp hồ sơ trực tiếp tại trường

**Bước 2:** Nhà trường kiểm tra hồ sơ và tiếp nhận trên CSDL ngành

### **2. Học lại tại trường khác (chuyển trường và học lại)**

**Bước 1:** Học sinh nộp hồ sơ trực tiếp tại trường

**Bước 2:** Nhà trường kiểm tra hồ sơ và tiếp nhận nếu còn chỉ tiêu và thực hiện thao tác như trên.

## **III. Tiếp nhận học sinh Việt Nam về nước**

**Bước 1:** Học sinh nộp hồ sơ theo các thành phần tại mục V.3 Công văn 2985 đến trường có nguyện vọng chuyển đến

**Bước 2:** Trường nơi đến kiểm tra hồ sơ và các điều kiện tại mục V.2 Công văn 2985 tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh nếu còn chỉ tiêu.

**Bước 3:** Trường nơi đến nộp hồ sơ về Sở gồm:

- Đơn xin học do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký, có ý kiến tiếp nhận của Thủ trưởng đơn vị chuyển đến.

- Học bạ hoặc giấy xác nhận của nhà trường về kết quả học tập của các lớp học trước đó (*bản gốc và bản dịch sang tiếng Việt có chứng thực*).

- Giấy chứng nhận tốt nghiệp của lớp hoặc bậc học dưới tại nước ngoài (*bản gốc và bản dịch sang tiếng Việt*).

- Bằng tốt nghiệp THCS tại Việt Nam trước khi ra nước ngoài (*nếu có*).

- Bản sao Giấy khai sinh, kê cả học sinh được sinh ra ở nước ngoài.

- Bảng kết quả kiểm tra trình độ của học sinh (*nếu có*) có xác nhận của đơn vị nơi chuyển đến.

**Bước 4:** Tiếp nhận Giấy giới thiệu từ Sở GDĐT

**Bước 5:** Hoàn thành thủ tục và xếp lớp trên CSDL ngành

#### **IV. Thời gian giải quyết chuyển trường đầu năm học 2024-2025**

<b>TT</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Từ 7/8/2024 đến 12/8/2024	Trường xây dựng kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu năm học 2024-2025	
2	Ngày 12/8/2024	Nộp kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển trường về Sở giáo dục và Đào tạo qua phòng QLT&KĐCLGD	
3	Từ ngày 17/8/2024 đến 19/8/2024	Công bố Kế hoạch tuyển sinh chuyển trường đầu năm học 2024-2025 trên cổng thông tin điện tử của trường.	
4	Từ ngày 19/8/2024 đến ngày 27/8/2024	Trực hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ học sinh chuyển đến	
5	Ngày 28/8/2024	Công bố danh sách học sinh chuyển đến trên cổng thông tin điện tử Tiếp nhận học sinh chuyển đến trên phần mềm sổ điểm điện tử tại địa chỉ <a href="http://csdl.hanoi.edu.vn">http://csdl.hanoi.edu.vn</a>	
6	Ngày 30/8/2024	Hoàn thành thông báo kết quả và cấp phiếu xếp lớp cho học sinh	
7	Ngày 4/9/2024	Báo cáo kết quả tiếp nhận học sinh chuyển trường lên Sở giáo dục và Đào tạo Hà Nội.	

Hà Nội, ngày 12 tháng 8 năm 2024

**Hiệu trưởng**



**Nguyễn Thị Minh Thúy**